



ระเบียบคณะกรรมการศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยเรื่องการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1. บทนำ

เอกสารฉบับนี้มีจุดประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ภายใต้การดูแลของศูนย์คอมพิวเตอร์และสารสนเทศศาสตร์ ซึ่งกล่าวถึงสิทธิ หน้าที่ และข้อปฏิบัติของผู้ใช้ระบบ

คำจำกัดความในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการศาสตร์” หมายความว่า คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ศูนย์ฯ” หมายความว่า ศูนย์คอมพิวเตอร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“เครือข่ายคอมพิวเตอร์” หมายความว่า เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้มีอำนาจสั่งการตามโครงสร้างของ คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรของคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวมถึงบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ตามสัญญา ข้อตกลง หรือใบสั่งซื้อ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ข้อมูล” หมายความว่า สิ่งสื่อความหมายให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าจะการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปแบบของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์” หมายความว่า ผู้ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ซึ่งสามารถเข้าถึง โปรแกรมและอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการ

2 ภาระหน้าที่

ศูนย์ฯ ได้จัดบริการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์คณะกรรมการศาสตร์เข้ากับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้การใช้งานระบบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจะต้องได้รับความร่วมมือและการใช้งานอย่างเหมาะสมจากผู้ใช้ เป้าหมายหลักของ

การใช้ระบบคอมพิวเตอร์คือ การศึกษาและวิจัย ระบบคอมพิวเตอร์จะเปิดกว้างให้ผู้ใช้เข้าไปทำงานและค้นคว้าได้ โดยอิสระภายใต้มาตรการรักษาความปลอดภัยพื้นฐาน โดยศูนย์ฯ ได้วางมาตรการป้องกันการสูญเสียของข้อมูลที่เกิดจากความผิดพลาดทั้งทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ทั้งนี้หากระบบรักษาความปลอดภัยมีจุดบกพร่องและมีการเข้าใช้ระบบโดยไม่ถูกต้องอาจทำให้เกิดการลักลอบใช้ข้อมูลหรือการสูญเสียข้อมูลได้ ผู้ใช้มีหน้าที่ต้องทำสำเนาข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันปัญหานี้ด้วย

3 ข้อปฏิบัติในการใช้งานอุปกรณ์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์

- 3.1** อุปกรณ์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์คณะวิศวกรรมศาสตร์มีไว้เพื่อบริการแก่บุคลากร และนักศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์เท่านั้น การฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าวในวรรคหนึ่ง และก่อหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่คณะวิศวกรรมศาสตร์ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด คณะวิศวกรรมศาสตร์จะพิจารณาดำเนินการทางวินัยและทางกฎหมายแก่ผู้ใช้ที่ฝ่าฝืนตามความเหมาะสมต่อไป
- 3.2** ผู้ใช้ซึ่งได้รับอนุญาตเท่านั้นจึงมีสิทธิในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ภายใต้การพิจารณาของผู้ดูแลระบบ ผู้ใช้มีระยะเวลาการใช้บัญชีดังกล่าวต่อไปนี้

ชนิดของผู้ใช้	ระยะเวลาของบัญชีผู้ใช้
อาจารย์และบุคลากร	ตลอดระยะเวลาการทำงาน
นักศึกษา	เริ่มการศึกษาจนจบการศึกษา
บุคคลภายนอก	อนุมัติตามแต่กรณี

- 3.3** การขอใช้งานอุปกรณ์และระบบต่างๆ ผู้ใช้ต้องสามารถแสดงบัตรประจำตัวที่ถูกต้องได้หากผู้ดูแลระบบร้องขอ
- 3.4** ผู้ใช้ต้องไม่อนุญาตให้ผู้อื่นใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ผ่านบัญชีของตนโดยเด็ดขาด มิฉะนั้นหากเกิดปัญหาใด เช่น การละเมิดลิขสิทธิ์ หรือการเก็บข้อมูลที่ผิดกฎหมาย เจ้าของบัญชีต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- 3.5** ผู้ใช้พึงใช้ทรัพยากรเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ไม่ดาวน์โหลดไฟล์ที่มีขนาดใหญ่โดยไม่จำเป็น และไม่ควรปฏิบัติในระหว่างเวลาทำงานซึ่งมีการใช้เครือข่ายอย่างหนาแน่น
- 3.6** ผู้ใช้ต้องไม่สร้างภาระงานให้แก่เครือข่ายคอมพิวเตอร์และ/หรือเซิร์ฟเวอร์ จนกระทั่งส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานอื่นๆ
- 3.7** ผู้ใช้พึงใช้ข้อความที่สุภาพ และถูกต้องตามธรรมเนียมปฏิบัติในการใช้เครือข่าย อาทิ เช่น ไม่ใช้การส่งอีเมลล์แบบกระจายถึงทุกคนที่เป็นสมาชิกเครือข่ายโดยไม่จำเป็น หรือการใช้ข้อความที่สุภาพชนทั่วไป พึงใช้ในข้อความที่ส่งไปถึงบุคคลอื่น เป็นต้น
- 3.8** ผู้ใช้มีหน้าที่ระมัดระวังความปลอดภัยในการใช้เครือข่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งไม่ยอมให้บุคคลอื่นเข้าใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์จากบัญชีผู้ใช้ของตนเอง
- 3.9** ผู้ใช้ต้องรับผิดชอบต่อข้อมูลที่มีความสำคัญของตนเอง ไม่ว่าจะเก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล เซิร์ฟเวอร์ หรือการส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ศูนย์ฯ จะพยายามอย่างเต็มความสามารถในการทำให้คอมพิวเตอร์และเครือข่ายทำงานได้อย่างปกติ แต่จะไม่รับประกันในคุณภาพของการรับส่งข้อมูลข่าวสาร ความล่าช้าในการรับส่งข้อมูลข่าวสาร การที่ข้อมูลข่าวสารส่งไม่ถึงผู้รับปลายทาง หรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น เนื่องมาจากการกระทำละเมิดโดยผู้ใช้อื่น

310 เพื่อประโยชน์ในการใช้รหัสผ่านส่วนบุคคล ผู้ใช้จะต้อง

- 3.10.1** ใช้รหัสผ่านส่วนบุคคลสำหรับการใช้งานเครื่องเซิร์ฟเวอร์ โดยรหัสผ่านส่วนบุคคลดังกล่าวต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 6 ตัวอักษร โดยมีการผสมกันระหว่างตัวอักษรที่เป็นตัวพิมพ์ปกติ ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวเลข และสัญลักษณ์เข้าด้วยกัน แต่ไม่ควรกำหนดรหัสผ่านส่วนบุคคลจากชื่อหรือนามสกุลของตนเองหรือบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับตน หรือจากคำศัพท์ที่ใช้ในพจนานุกรม
- 3.10.2** ใช้รหัสผ่านส่วนบุคคลสำหรับการใช้แฟ้มข้อมูลร่วมกับบุคคลอื่นผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- 3.10.3** ไม่ใช่โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจำรหัสผ่านส่วนบุคคลอัตโนมัติ (Save Password) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลที่ผู้ใช้ครอบครองอยู่
- 3.10.4** ไม่จดหรือบันทึกรหัสผ่านส่วนบุคคลไว้ในสถานที่ที่ง่ายต่อการสังเกตเห็นของบุคคลอื่น

311 ผู้ใช้จะต้องไม่ใช่เครือข่ายคอมพิวเตอร์โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 3.11.1** เพื่อการกระทำผิดกฎหมาย หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
- 3.11.2** เพื่อการกระทำที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน
- 3.11.3** เพื่อการพาณิชย์
- 3.11.4** เพื่อการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับซึ่งได้มาจากการปฏิบัติงานให้แก่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลของคณะวิศวกรรมศาสตร์ หรือบุคคลภายนอกก็ตาม
- 3.11.5** เพื่อกระทำการอันมีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ หรือของบุคคลอื่น
- 3.11.6** เพื่อให้ทราบข้อมูลข่าวสารของบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้เป็นเจ้าของหรือผู้ที่มีสิทธิในข้อมูลดังกล่าว
- 3.11.7** เพื่อการรับหรือส่งข้อมูลซึ่งก่อหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายให้แก่คณะวิศวกรรมศาสตร์ เช่น การรับหรือส่งข้อมูลที่มีลักษณะเป็นจดหมายลูกโซ่ หรือการรับหรือส่งข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลภายนอกอันมีลักษณะเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือสิทธิของบุคคลอื่นไปยังผู้ใช้หรือบุคคลอื่น เป็นต้น
- 3.11.8** เพื่อขัดขวางการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์กร หรือของผู้ใช้อื่นของคณะวิศวกรรมศาสตร์ หรือเพื่อให้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.11.9** เพื่อแสดงความคิดเห็นส่วนบุคคลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ไปยังที่อยู่เว็บ (web site) ใด ๆ ในลักษณะที่จะก่อหรืออาจก่อให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง
- 3.11.10** เพื่อการอื่นใดที่อาจขัดต่อผลประโยชน์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือความเสียหายแก่คณะวิศวกรรมศาสตร์

312 เพื่อความปลอดภัยในการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์โดยส่วนรวม ผู้ใช้จะต้อง

- 3.12.1** ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือระเบียบที่ศูนย์ฯ ดิจิทัลประกาศไว้โดยเคร่งครัด

- 3.12.2 ไม่ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
- 3.12.3 ไม่ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่เปลี่ยนแปลงโปรแกรม หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่นใดเพิ่มเติมในเครื่องคอมพิวเตอร์ของศูนย์ฯ โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- 3.12.4 ไม่ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้ในการตรวจสอบข้อมูลบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ก่อน
- 3.12.5 ไม่ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่นใดเพิ่มเติมในเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลขององค์กร เพื่อให้บุคคลอื่นสามารถใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลนั้นหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้
- 3.12.6 ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลที่ตนเองครอบครองใช้งานอยู่เมื่อใช้งานประจำวันเสร็จสิ้น หรือเมื่อมีการยุติการใช้งานเกินกว่า 1 ชั่วโมง เว้นแต่เครื่องคอมพิวเตอร์นั้นเป็นเซิร์ฟเวอร์ที่ต้องใช้งานตลอด 24 ชั่วโมง
- 3.12.7 ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสและหนอนคอมพิวเตอร์ โดยจะต้องทำการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ และให้ทำการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับทุกครั้งด้วยโปรแกรมป้องกันไวรัสและหนอนคอมพิวเตอร์ และหากตรวจพบไวรัสหรือหนอนคอมพิวเตอร์ฝังตัวอยู่ในข้อมูลส่วนใดจะต้องรีบจัดการทำลายไวรัสคอมพิวเตอร์หรือข้อมูลนั้นโดยเร็วที่สุด
- 3.12.8 ลบข้อมูลที่ไม่จำเป็นต่อการใช้งานออกจากเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของตนหรือเซิร์ฟเวอร์ เพื่อเป็นการประหยัดปริมาณหน่วยความจำบนสื่อบันทึกข้อมูล
- 3.12.9 ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีการเข้ารหัสข้อมูล ซึ่งศูนย์ฯจัดให้สำหรับใช้ในการติดต่อกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์จากภายนอกสถานที่ทำการของคณะวิศวกรรมศาสตร์
- 3.12.10 ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในการตรวจสอบระบบความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของผู้ใช้และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมทั้งปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วย
- 3.12.11 ระมัดระวังการใช้งานและสงวนรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์เหมือนเช่นบุคคลทั่วไปจะพึงปฏิบัติในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ แล้วแต่กรณี
- 3.12.12 ไม่เข้าไปในสถานที่ตั้งของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ก่อนได้รับอนุญาต
- 3.12.13 ไม่ทำการเชื่อมเครือข่ายต่อไปยังเครือข่ายอื่น ๆ ภายนอกเครือข่ายของคณะวิศวกรรมศาสตร์โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.12.14 ไม่ทำการวางสายเครือข่ายเพิ่มเติมเองโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้รวมถึงการติดตั้งเครือข่ายแบบไร้สายด้วย (Wireless Network)
- 3.12.15 ไม่ทำการติดตั้งเซิร์ฟเวอร์หรือเปิดให้บริการอินเทอร์เน็ตทุกประเภทภายในเครือข่ายคณะวิศวกรรมศาสตร์โดยไม่ได้รับอนุญาต

4 ลิขสิทธิ์และหน้าที่ของผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์

- 41 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีหน้าที่ในการดูแลรักษาและปรับปรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะต้องสอดส่องดูแลการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หากผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์พบว่าผู้ใช้ผู้ใดมีพฤติกรรมส่อไปในทางที่จะละเมิดข้อกำหนดการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์แห่งระเบียบนี้ ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปทราบโดยเร็วที่สุด และในกรณีจำเป็นเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นแก่องค์กร ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีอำนาจในการระงับการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ดังกล่าวได้ทันที
- 42 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีสิทธิ์ที่จะดำเนินการตามสมควรเพื่อประสิทธิภาพและความเรียบร้อยของระบบ รวมทั้งรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของแฟ้มข้อมูล เอกสารที่พิมพ์ออกมา และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้
- 43 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีสิทธิ์ตรวจสอบแฟ้มข้อมูล และข่าวสารทุกประเภทของผู้ใช้ตามความจำเป็นในการแก้ไขซ่อมแซมระบบหรือการสืบสวนเกี่ยวกับการใช้งานระบบอย่างไม่ถูกต้อง
- 44 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีสิทธิ์ในการยุติการทำงานของโปรเซส ซึ่งสร้างภาระให้ระบบโดยไม่จำเป็นหรือเกินขนาดโดยไม่ต้องมีการแจ้งล่วงหน้า
- 45 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีสิทธิ์จะทำการบีบอัด เพื่อลดขนาดแฟ้มข้อมูลใด ๆ ได้โดยไม่ต้องมีการแจ้งล่วงหน้า
- 46 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีหน้าที่ในการแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบล่วงหน้าถึงวันเวลาที่ต้องปิดระบบเพื่อบำรุงรักษาปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงระบบซึ่งส่งผลให้ต้องหยุดบริการในช่วงระยะเวลาหนึ่ง แต่ในกรณีฉุกเฉินผู้ดูแลระบบอาจมีความจำเป็นต้องปิดระบบทันที และจะพยายามให้ผู้ใช้งานสามารถเก็บบันทึกข้อมูลได้อย่างสมบูรณ์ก่อนที่จะดำเนินการปิดระบบ
- 47 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีอำนาจที่จะเพิกถอนสิทธิ์การใช้ระบบต่อผู้ใช้ที่ฝ่าฝืนระเบียบที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้
- 48 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ต้องไม่ให้สิทธิพิเศษอย่างหนึ่งอย่างใดแก่ผู้ใช้ ยกเว้นในกรณีที่ผู้ใช้มีความจำเป็นต้องใช้สิทธิ์นั้น โดยความจำเป็น และให้ยกเลิกสิทธิ์นั้นทันทีเมื่อหมดความจำเป็น
- 49 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีหน้าที่ในการเสนอความเห็นและข้อสังเกตต่อผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปเพื่อพิจารณาสั่งการเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพและการบริหารเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- 410 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีหน้าที่ในการติดตั้งอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ระบบการเข้ารหัสข้อมูล อัตโนมัตินหรือระบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตลอดจนบำรุงรักษาสินค้าต่าง ๆ ดังกล่าวให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
- 411 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในการเข้าถึงข้อมูลที่ได้รับหรือส่งผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ซึ่งตนไม่มีสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลนั้น และจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ตนได้รับมาจากหรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่สมควรเปิดเผยให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบ

- 412 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์จะต้องคืนทรัพย์สินอันเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตนที่เป็นขององค์กร เช่น ข้อมูลและสำเนาของข้อมูล ญุณแจ บัตรประจำตัว บัตรผ่านเข้า-ออก ฯลฯ ให้แก่องค์กรในทันทีที่พ้นหน้าที่ และให้คณะกรรมการความปลอดภัยของข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดำเนินการตรวจสอบการคืนทรัพย์สินของผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่พ้นจากหน้าที่โดยละเอียดเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- 413 ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดในระเบียบนี้ และก่อหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด องค์กร จะพิจารณาดำเนินการทางวินัยและทางกฎหมายแก่ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์นั้นตามความเหมาะสมต่อไป

5. ข้อปฏิบัติในการพัฒนาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์

- 5.1 ศูนย์ฯ สนับสนุนการวิจัยและค้นคว้าเพื่อสร้างความรู้ทางวิชาการแก่ทั้งบุคลากรและนักศึกษา ทั้งด้านซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ หากว่าซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์นั้นไม่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างปัญหาแก่ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- 5.2 ผู้ใช้จะต้องไม่พัฒนาโปรแกรมหรือฮาร์ดแวร์ใดๆ ที่จะส่งรบกวนหรือสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น
- 5.3 ผู้ใช้จะต้องไม่พัฒนาโปรแกรมหรือฮาร์ดแวร์ใดๆ ที่จะทำลายกลไกรักษาความปลอดภัยระบบ รวมทั้งการกระทำในลักษณะเป็นการแอบใช้รหัสผ่าน การลักลอบทำสำเนาข้อมูลบุคคลอื่น หรือแกะรหัสผ่านของบุคคลอื่น
- 5.4 ผู้ใช้จะต้องไม่พัฒนาโปรแกรมหรือฮาร์ดแวร์ใดๆ ซึ่งทำให้ผู้ใช้มีสิทธิและลำดับความสำคัญในการครอบครองทรัพยากรระบบมากกว่าผู้อื่น
- 5.5 ผู้ใช้จะต้องไม่พัฒนาโปรแกรมใดที่จะทำซ้ำตัวโปรแกรมหรือแฝงตัวโปรแกรมไปกับโปรแกรมอื่นในลักษณะเช่นเดียวกับหนอนหรือไวรัสคอมพิวเตอร์
- 5.6 ผู้ใช้จะต้องไม่พัฒนาโปรแกรมหรือฮาร์ดแวร์ใดๆ ที่จะทำลายระบบจำกัดสิทธิ์การใช้ (license) ซอฟต์แวร์
- 5.7 ในกรณีที่ผู้ใช้สร้างเว็บเพจบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้ต้องไม่นำเสนอข้อมูลที่ผิดกฎหมาย ละเมิดลิขสิทธิ์ แสดงข้อความรูปภาพไม่เหมาะสม หรือขัดต่อศีลธรรมประเพณีอันดีงามของไทย

6. ข้อปฏิบัติอื่นๆ

- 6.1 ห้ามข้อมูลซึ่งผู้ใช้หนึ่งเป็นเจ้าของถือเป็นกรรมสิทธิ์ส่วนบุคคล ไม่ว่าผู้อื่นจะสามารถเรียกใช้แฟ้มนั้นได้หรือไม่ก็ตาม ห้ามของผู้อื่นที่มีได้ป้องกันการอ่าน ถือเป็นกรรมสิทธิ์ส่วนบุคคล ผู้ใช้ผู้อื่นไม่มีสิทธิ์ใดในการเปิดอ่านแฟ้มนั้น
- 6.2 ห้ามของผู้อื่นที่มีได้ป้องกันการเขียน ถือเป็นกรรมสิทธิ์ส่วนบุคคล ผู้ใช้ผู้อื่นไม่มีสิทธิ์ใดในการลบ หรือแก้ไขแฟ้มนั้น
- 6.3 ห้ามระบบของผู้ดูแลระบบ สามารถเรียกใช้ได้โดยภายใต้ข้อจำกัดที่ได้กำหนดไว้ประจำแฟ้มนั้น
- 6.4 ไม่คัดลอกหรือทำสำเนาแฟ้มที่มีลิขสิทธิ์กำกับการใช้งานไว้โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 6.5 งคว้นการเล่นเกมคอมพิวเตอร์ ผู้ดูแลห้องปฏิบัติการจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้ามาภายในห้องปฏิบัติการหรือห้องคอมพิวเตอร์อื่นๆ หากนักศึกษาเข้ามาเพื่อการเล่นเกม

- 66 การส่งข้อความที่หยาบคาย คู่มือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือส่งเข้าไปในระบบข่าวเป็นสิ่งต้องห้าม
- 67 การปลอมแปลงชื่อบัญชีผู้ส่ง ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือในระบบข่าวเป็นสิ่งต้องห้าม
- 68 ผู้ใช้จะต้องไม่เปลี่ยนแปลงชื่อตนเองหรือสร้างความเข้าใจให้ดูว่าเป็นบุคคลอื่น
- 69 ไม่สร้างภาระให้กับเครือข่ายเกินเหตุ เช่น การส่งจดหมายลูกโซ่ การส่งจดหมายขนาดใหญ่หรือจำนวนมากประเภท **mail bomb**

7. มาตรการดำเนินการผู้ฝ่าฝืนระเบียบ

ศูนย์ฯ จะดำเนินการต่อผู้ใช้ที่ฝ่าฝืนระเบียบดังนี้

- 7.1 ผู้ฝ่าฝืนระเบียบขั้นต้น เกิดจากการฝ่าฝืนระเบียบโดยเล็กน้อยจากความไม่ตั้งใจหรือโดยบังเอิญ เช่น การเลือกรหัสผ่านที่ไม่เหมาะสม การสร้างโปรเซสที่กินกำลังระบบ หรือการใช้พื้นที่เกินโควตาโดยไม่ปฏิบัติตามคำเตือน ผู้ดูแลระบบจะแจ้งเตือนทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- 7.2 ผู้ฝ่าฝืนระเบียบขั้นรุนแรง เกิดจากการละเมิดกฎโดยเจตนาหรือสร้างความเสียหายให้แก่ระบบ เช่น
- ประพฤติมิชอบในกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ อาทิเช่น การคัดลอกคัดลอกผลงาน หรือให้ข้อมูลที่ผิดแก่คณะวิศวกรรมศาสตร์โดยเจตนา
 - ขโมยหรือพยายามขโมยทรัพย์สินหรือสิ่งที่ไม่มีความสำคัญในการครอบครองไว้ในครอบครองซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น เช่น การลักลอบหรือใช้งานอุปกรณ์ สถานที่ ระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ โดยไม่มีสิทธิ์หรือไม่ได้รับอนุญาต
 - สร้างความเสียหายแก่โปรแกรมหรือข้อมูลหรือฮาร์ดแวร์ระบบ
 - การเข้าถึงระบบโดยปราศจากความยินยอมหรือการอนุญาตของผู้ดูแลระบบ พยายามขโมยรหัสผ่าน (Password) หรือข้อมูล หรือพยายามเจาะทะลุระบบรักษาความปลอดภัยของทั้งเครือข่ายภายในและภายนอกคณะวิศวกรรมศาสตร์
 - การสร้างเว็บเพจส่วนตัวที่แสดงออกในลักษณะที่ขัดต่อกฎหมาย กฎระเบียบ และศีลธรรม
 - ก่อความวุ่นวายที่ขัดต่อกฎระเบียบของคณะวิศวกรรมศาสตร์หรือสร้างความเดือดร้อนรบกวนการทำงานของผู้อื่นในระบบและเครือข่ายคอมพิวเตอร์
 - ละเมิดระเบียบซ้ำมากกว่า 1 ครั้งโดยเจตนา

ผู้ดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์จะพิจารณางดการให้ใช้ระบบอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา และจะแจ้งชื่อผู้ใช้ที่ทำผิดระเบียบไปยังหน่วยงานต้นสังกัดให้รับทราบ หรือแจ้งคณะวิศวกรรมศาสตร์เพื่อตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณา

ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2548 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ บุญกัญญา)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์